

## VERBALE N. 5

Il giorno 14 gennaio 2016 alle ore 17, presso i locali della scuola secondaria di primo grado, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente O.d.g.:

1. Lettura ed approvazione del verbale precedente.
2. Piano triennale dell'Offerta Formativa ai sensi della L.107/15.
3. Piano di miglioramento
4. Tempo scuola: ipotesi per l'efficacia del servizio scolastico.
5. Regolamento d'Istituto: criteri di precedenza nell'ammissione all'I.C.(SI, SP, SSIG) nel caso di richieste di iscrizione in eccedenza.
6. Regolamentazione uscite dalla scuola degli alunni della SSIG.
7. Elezione Comitato di valutazione ai sensi della L. 107/15.
8. Nuovo Protocollo somministrazione farmaci salvavita.
9. Ratifica flessibilità calendario scolastico.
10. Varie ed eventuali.

Alla riunione sono presenti:

Per la componente genitori: Biagioli Manlio, Feliziani Critina, Geraci Fausto, Di Blasi Valentina, Sabatini Riccardo, Zazza Alessia. Assenti: Biagioli M. Cristina. Laoreti Glenda arriva alle ore 17.50. Sabatini Riccardo esce alle 18.20.

Per la componente insegnanti: Bassetti Paola, Cresta M. Cristina, Maccaglia Paola, Marinelli Lucia, Nicolai Elisabetta, Ranucci Sabrina, Romitelli Roberto, Scatolini Sonia.

Per la componente non docenti: Carocci Lorella. Assenti: Botondi Morena

E' inoltre presente il D.S. Prof.ssa Rosalba Sorrentino

1. Viene letto ed approvato il verbale del Consiglio precedente.
2. Viene illustrato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato sulla base del piano di miglioramento elaborato dal Nucleo interno di valutazione sulla base del RAV. Il Piano di miglioramento e le Progettualità contenute nel POF sono passati nel PTOF sotto forma di Aree Disciplinari. Sarà pubblicato sul Sito dell'Istituto e sul Portale Unico del MIUR. Le differenze rispetto al POF consistono nella previsione per organico di fatto e potenziato, nella presenza di una parte amministrativa e gestionale e nella figura dell'animatore digitale. La struttura, dal punto di vista contenutistico, è quella del POF, senza trascurare la valorizzazione della musica, quale anima dell'Istituto, e dell'inclusione. Vi sono comprese: le priorità strategiche, le linee guida, le Indicazioni nazionali per il curriculum.
3. Il Piano di Miglioramento è integrato nel PTOF ed esprime le seguenti priorità: ridurre la varianza tra i risultati ottenuti e attesi; l'inclusione e la differenziazione; la continuità e l'orientamento. Per quanto riguarda la valorizzazione delle risorse umane è previsto un animatore digitale per rendere fruibile l'attuazione di una formazione attraverso l'uso della tecnologia (Piano Nazionale Scuola Digitale). E' previsto un piano di formazione dei docenti sulle competenze chiave. Sono incluse le progettualità per cui sono stati richiesti finanziamenti al Miur per attività musicali, prevenzione del bullismo, attività teatrali e orientamento. E' stata inoltrata una richiesta di ristrutturazione del laboratorio della Scuola Secondaria di Primo Grado con risposta positiva da parte del Comune non confermata formalmente. Il Consiglio approva sia il PTOF che il Piano di Miglioramento.
4. Per quanto concerne il tempo scuola, gli ambienti di apprendimento vengono intesi sia come luoghi fisici che organizzativi. Il D.S. ha verificato tempi scuola piuttosto estesi ed è suo

compito ottimizzare le risorse dell'Istituto e della Pubblica Amministrazione. E' stata ipotizzata l'eliminazione di tempi morti con una riduzione del tempo scuola, garantendo però il mantenimento del curricolo. Si stanno riconsiderando gli orari, per rendere più funzionale l'organizzazione. Il D.S. informa il Consiglio circa il fatto che il Collegio docenti ha preso in considerazione la possibilità di un tempo scuola di 27 ore per la scuola primaria piuttosto che di 29, perchè gode di una offerta formativa di 29 ore e di un organico a 27 ore. Questo comporterà la possibilità di compresenza dei docenti. Inoltre verranno poste all'attenzione dei genitori delle possibili soluzioni relative a delle modifiche di modello orario sia per la scuola primaria che per la scuola secondaria di primo grado. A seguito di una indagine, volta alla raccolta ed all'analisi dei bisogni dei genitori, verranno ipotizzate delle modifiche e delle soluzioni orarie per ottimizzare le risorse umane e strumentali. Il Consiglio conferma questa ipotesi posta all'attenzione del Collegio Docenti.

5. Il Consiglio approva i Criteri che sono stati discussi e concordati in seno al Collegio Docenti, circa la priorità da attribuire qualora, in fase di iscrizione, ci si trovi a ricevere delle richieste sovra numerarie rispetto alle possibilità logistiche e di organico. I criteri, distinti per ogni ordine di scuola, sono i seguenti. **Scuola Infanzia:** 1. Età e residenza in zona per i nati entro il 31. 12; 2. Presenza di fratelli e/o sorelle che frequentano l'Istituto Comprensivo; 3. Genitori che lavorano in zona; 4. Bambini affidati a nonni residenti in zona; 5. Bambini provenienti da zone e Comuni limitrofi; 6. In caso di iscrizione fuori termine, il Collegio ha preferito la priorità dell'età rispetto all'anticipo, anche qualora la richiesta da parte degli anticipatori avvenga nei termini. **Scuola Primaria:** 1. Alunni provenienti dalle Scuole Infanzia dell'I. C. Marconi; 2. Alunni di altre Scuole Infanzia della zona di pertinenza dell'Istituto; 3. Presenza di fratelli e/o sorelle che frequentano le scuole dell'I. C. Marconi; 4. Genitori che lavorano in zona; 5. Bambini affidati ai nonni residenti nella zona; 6. Alunni provenienti da zone e Comuni limitrofi. **Scuola Secondaria di Primo Grado:** 1. Alunni che frequentano il nostro Istituto. 2. Alunni di altre Scuole Primarie della zona di pertinenza dell'Istituto; 3. Presenza di fratelli e/o sorelle che frequentano le scuole dell'I. C. Marconi; 4. Genitori che lavorano in zona; 5. Bambini affidati ai nonni residenti nella zona; 6. Alunni provenienti da zone e Comuni limitrofi.
6. La D.S. afferma che la responsabilità in vigilando comporta per legge che, all'uscita dei ragazzi della S.S.I.G, i docenti siano tenuti ad affidare gli alunni a genitori o a delegati. Un'autorizzazione a farli andare, data a voce dai genitori, non dà garanzie perché non sono maggiorenni e sono minori di 14 anni e per la legge, sotto i 14 anni, i ragazzi non potrebbero essere lasciati senza la vigilanza di un adulto. Pertanto la DS ha stilato un modello di richiesta di autorizzazione, presentato al Collegio Docenti ed approvato dallo stesso, da proporre ai genitori con il quale gli stessi si fanno carico di chiedere l'autorizzazione all'uscita da scuola senza che il ragazzo venga consegnato ai genitori o a delegati. Chi non firma dovrà venire di persona a prendere l'alunno. Ciò riguarderà anche le uscite anticipate preventivamente comunicate, firmate e solo dopo aver preso visione della firma. Il Consiglio approva il modello da proporre ai genitori degli alunni della Scuola Secondaria di primo grado.
7. E' cambiato il Protocollo per la somministrazione del farmaco. Ogni genitore prenderà il modello per la domanda dal fiduciario di plesso, avrà cura di presentare la propria richiesta e di far redigere dal pediatra una precisa richiesta di intervento corredata da indicazioni che attestino come intervenire e con quali farmaci e da eventuali certificazioni di esperti. La domanda completa andrà riconsegnata al fiduciario di plesso. L'istituto allaccerà contatti con la A.S.L. che, in accordo con le varie parti interessate, valuterà un Piano di Intervento Personalizzato.
8. Viene ratificato il Calendario scolastico: i giorni di sospensione dell'attività didattica che vengono approvati dal Consiglio di Istituto sono il 15-16-17 Febbraio, che non vanno comunque a diminuire il monte orario scolastico perché sono stati anticipati per la

Secondaria nell'apertura e verranno posticipati nella chiusura della Scuola Primaria. C'è, quindi, la possibilità di trovare altri momenti di chiusura dell'attività didattica nel corso dell'anno. Il giorno di Carnevale, il 9/02, l'Infanzia uscirà alle 13 dopo il pranzo; Il Matteotti, tempo pieno, uscirà alle 13.05 dopo la mensa; la Secondaria alle 14.15 e le attività del musicale verranno sospese per il pomeriggio.

9. Si procede all'elezione di un membro del corpo insegnante facente parte del Consiglio e due membri tra i genitori da far confluire nel Comitato di Valutazione. Lo stesso definirà i criteri per attribuire il bonus ai docenti più meritevoli che hanno migliorato e potenziato l'offerta formativa.

I candidati dei genitori sono Geraci e Feliziani e per gli insegnanti Scatolini, in quanto il D.S. sottolinea l'importanza che anche la scuola dell'infanzia venga rappresentata in una commissione per la quale al Collegio sono stati votati un membro della scuola Primaria (Malloggi) ed uno della S.S.I.G. (Marinelli). Per la componente docente si può esprimere una sola preferenza e per quella genitori due preferenze. Il presidente del Seggio è il Prof. Romitelli; la scrutatrice è la Prof. ssa Maccaglia. Si procede allo spoglio davanti al Consiglio con il seguente esito: Geraci 14 voti; Feliziani 12; Scatolini 14 voti.

10. Varie ed eventuali:

Il signor Biagioli chiede chiarimenti circa la vigilanza delle porte dei padiglioni della Primaria "Le Grazie". A tal proposito la D.S. darà immediatamente mandato al D.S.G.A. di acquistare degli allarmi sonori per entrambe le porte. Inoltre verrà fatta una ricognizione delle porte di tutti i Plessi e una verifica della sicurezza di tutti gli ingressi a cura della RSPP d'Istituto.

Il signor Biagioli propone una giornata ecologica in cui coinvolgere genitori ed alunni per occuparsi della cura del verde delle scuole, piuttosto trascurato. Ci si può anche agganciare a Lega Ambiente che ha un'iniziativa di questo tipo l'11 Marzo, denominata Operazione scuole pulite "Non ti scordar di me". L'insegnante Marinelli propone di inserire questo tipo di intervento nella programmazione di scienze.

La signora Laoreti propone i colloqui e le riunioni dei diversi Plessi in giorni diversi, per rendere più agevole la partecipazione.

La signora Laoreti chiede come mai alla Scuola Secondaria non sia possibile fare una foto di classe ma la signora Feliziani sostiene che in classe del figlio la foto è stata fatta dal fotografo. La D.S. si riserva di informarsi circa la procedura.

La signora Laoreti sostiene che alla scuola Primaria Matteotti non tutti portano i grembiuli con sistematicità e che, nonostante ciò, non vengono presi provvedimenti. Il D.S. ribadisce che si tratta di divisa ed in periodi in cui è caldo la modifica potrà essere jeans e t-shirt bianca per tutti.

La signora Feliziani espone gli sviluppi della mobilitazione del Comitato Commissari Mensa al fine di scongiurare ipotesi di cibo precotto o proveniente da uno o più centri di cottura, per tutte le scuole del territorio. Il Comitato rimane in attesa della convocazione in Commissione Consiliare per dar luogo ad un tavolo di lavoro mosso dall'intento di salvaguardare la qualità delle mense con cucine in loco.

L'incontro termina alle ore 19.

Il Vice-Presidente

Geraci Fausto



Il Segretario

Scatolini Sonia

