

## VERBALE N. 1

Il giorno 19 settembre 2017 alle ore 16.30, presso i locali della scuola secondaria di primo grado, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente O.d.g.:

- 1) Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.
- 2) Comunicazioni del D.S.
- 3) Composizione Commissione Mensa A.S. 2017/18.
- 4) Delibera chiusura prefestivi A.S. 2017/18.
- 5) Informativa orario scolastico plessi.
- 6) Informativa assicurazione responsabilità civile.
- 7) Informativa pre-scuola.
- 8) Informativa locali scolastici 2017/18.
- 9) Delibera criteri scelta tutor d'aula, figure aggiuntive, esperti e referente per la valutazione PON Inclusionione.
- 10) Varie ed eventuali.

Alla riunione sono presenti:

Per la componente genitori: Biagioli Manlio, Biagioli M. Cristina, Di Blasi Valentina, Feliziani Cristina, Geraci Fausto, Laoreti Glenda, Zazza Alessia.

Per la componente insegnanti: Bassetti Paola, Cresta M. Cristina, Maccaglia Paola, Nicolai Elisabetta, Ranucci Sabrina, Romitelli Roberto, Scatolini Sonia. Assenti: Marinelli Lucia

Per la componente non docenti: Botondi Morena, Carocci Lorella.

E' presente il D.S. Prof. Fabrizio Catolla. E' inoltre presente il DSGA Guido Benedetti .

1. Viene letto ed approvato il verbale della seduta precedente.
2. Il DS fornisce le seguenti comunicazioni:
  - Per la mensa presente presso il plesso "Le Grazie" è stata richiesta una certificazione al Comune del numero relativo alla capienza del locale. E' stato consultato il responsabile RSPP Ingegnere Tattoli che ha evidenziato quanto sia necessario ottenere questa risposta al fine di stabilire eventuali turnazioni. Le cuoche ivi presenti alle 12,30 dovranno lasciare l'istituto per una contrazione di orario ma dal 2 ottobre inizierà anche il servizio mensa della SSIG. Viene richiesto l'aiuto della componente genitori per sollecitare una risposta tempestiva dagli enti competenti (Ufficio lavori pubblici di cui è responsabile l'ingegnere Pierdonati) relativa ad una certificazione della capienza della mensa. Un problema riguarda la sicurezza ed uno l'orario dei pasti, strettamente collegati. Dopo la terza richiesta disattesa da parte degli organi preposti, verrà inviata dalla scuola una segnalazione all'Avvocatura dello Stato.
  - Sono state anche inoltrate richieste relative ad altri aspetti: in caso di pioggia si allaga la biblioteca della primaria "Le Grazie"; si interverrà su alberi pericolanti alla primaria "Matteotti"; è stata effettuata una derattizzazione preventiva nel giardino della scuola dell'Infanzia; ecc. La signora Zazza fa presente il problema, ancora esistente, della circolazione di auto nell'orario di ingresso ed uscita dei bambini della Primaria "Le Grazie": si propone di evidenziare la problematica su "Terni in rete". Il Comune dovrà prendere una posizione ufficiale.
  - Il DS informa che il Comune chiede di ripianare un debito di 41000 euro, maturato negli anni passati (il MIUR in passato dava una quota per ripagare i pasti del

personale scolastico di servizio come vigilanza a mensa). Il Comune richiede una cifra annua prevista che dal 2007 al 2012 sembrerebbe non sia stata pagata. Il debito non è mai stato contestato: ci sono mail del Comune ma non sono state trovate le risposte della scuola. Si è pensato di proporre alla persona che ha scritto le mail un piano di rientro pluriennale per evitare una reazione di recupero coercitiva. Con il revisore dei conti si è valutato anche se questo debito potesse essere radiato, come sottolinea il DSGA Benedetti.

- Presso l'IC "Marconi" ci sono molti collaboratori con mansioni ridotte: la scuola provvederà a procurarsi un medico che stilerà per ciascuno le mansioni idonee ed in più la pulizia dei locali verrà realizzata con macchine trazionate (macchine lavapavimenti e bidoni semoventi aspiratutto).
3. Per quanto riguarda la Composizione Commissione Mensa per l'A.S. 2017/18 dovranno essere eletti tre membri. La signora Feliziani dà come consuetudine la sua disponibilità, così come il signor Geraci. La signora Feliziani suggerisce il nome della signora Contessa Fiorella che le si era resa disponibile verbalmente.
  4. Viene enunciata la proposta di chiusura dei giorni prefestivi dell'A.S. 2017/18 per uffici e plessi, nei giorni di sospensione delle attività didattiche (festività riconosciute dalla normativa vigente e festività riconosciute dalla regione Umbria con delibera n° 437/2017) in base al prospetto seguente:

<b>PROPOSTA CHIUSURA</b>	<b>GIORNO</b>
09/12/2017	SABATO
23/12/2017	SABATO
30/12/2017	SABATO
05/01/2018	VENERDI'
31/03/2018	SABATO
30/04/2018	LUNEDI'
14/08/2018	MARTEDI
14-21-28 LUGLIO 2018	SABATI
4-11-18 AGOSTO 2018	SABATI
<b>TOTALE GIORNI 13</b>	

Il CdI approva all'unanimità.

5. Viene fornita un'informativa relativa all'orario scolastico dei plessi come da prospetto:

INFANZIA	MATTEOTTI	LE GRAZIE
Tutti i giorni escluso il sabato	Dalle ore 8,00	Alle ore 16,00
Per chi non mangia a scuola	Dalle ore 8,00	Alle ore 12,00
PRIMARIA	LE GRAZIE	29 ore
Dal lunedì al venerdì	Dalle 8,15	Alle 13,15
sabato	Dalle 8,15	Alle 12,15
PRIMARIA	MATTEOTTI	
Tempo normale	Dalle 8,05	Alle 13,05
sabato	Dalle 8,05	Alle 12,05
Tempo prolungato dal lunedì al venerdì	Dalle 8,05	Alle 16,05
SECONDARIA	MARCONI	
Tempo ordinario dal lunedì al sabato	Dalle 8,00	Alle 13,00
Tempo ordinario dal lunedì al venerdì	Tutti i giorni tranne il sabato Dalle 8,00	Alle 14,00
Tempo prolungato	2 giorni Dalle 8,00	Alle 15,15
	2 giorni Dalle 8,00	Alle 13,30
	2 giorni Dalle 8,00 Mercoledì e Sabato	Alle 13,00

6. Viene fornita l'informativa circa l'assicurazione per responsabilità civile dal DSGA. Il 26 ottobre scadrà l'assicurazione e quindi andrà effettuato un altro bando per stabilire con quale compagnia stipulare il contratto.
7. Per il servizio di pre-scuola si propone di seguire la stessa linea dello scorso anno: 100 euro per il primo figlio, 70 euro per il secondo, 40 euro per il terzo. Il CdI approva all'unanimità.
8. I locali scolastici possono essere concessi per facoltà delle scuole che possono deliberare per la concessione per fini non contrari a quelli educativi ed in orari diversi da quelli scolastici. Sono pervenute la richiesta del Giudo nella palestra della Primaria "Matteotti" e della Union basket. Il mercoledì per la SSIG e per la primaria sarà il giorno relativo all'attuazione del PON e, per l'utilizzo delle palestre, si è in attesa di vedere come si formeranno le squadre scolastiche, come sostenuto dall'insegnante Bassetti.
9. La scuola si è aggiudicata un PON per l'inclusione ed il contrasto alla dispersione scolastica che prevede che le attività si concludano entro il 31.08.2018. L'istituto è obbligato a rivolgere prima il bando ai docenti interni e dopo 15 giorni agli esterni per la scelta di tutor d'aula, figure aggiuntive, referente per la valutazione ed esperti. E' previsto un compenso di 70 euro l'ora per l'esperto, 30 euro l'ora per un massimo di 30 ore per il tutor e circa 17,40 euro per il referente della valutazione (cifre lorde). E' necessario approvare i criteri che sono stati già posti all'attenzione del Collegio Docenti che li ha approvati. Vengono posti all'attenzione del CdI i criteri di scelta del tutor d'aula, delle figure aggiuntive, di esperti e referente per la valutazione all'interno del PON Inclusione con i relativi punteggi.

Per i docenti con funzioni di figura aggiuntiva ed i tutor d'aula i criteri sono i seguenti:

- Laurea ordinaria.
- Laurea triennale.
- Diploma scuola secondaria di 2° grado.
- Corso di specializzazione post-laurea.
- Master.
- Dottorato di ricerca.
- Esperienza di progettazione europea.
- Certificato Competenze informatiche.
- Attestato di Formazione in didattica laboratoriale.
- Supporto alla progettazione del modulo autorizzato.
- Docente di sostegno di ruolo nell'Istituto (criterio non previsto per il tutor).
- Esperienza di esperto e/o tutor in progetti ministeriali.
- Esperienza in progetti di didattica laboratoriale/innovativa.

Per il referente alla valutazione, i titoli sono i seguenti:

- Laurea ordinaria.
- Laurea triennale.
- Diploma scuola secondaria di 2° grado.
- Corso di specializzazione post-laurea.
- Master.
- Dottorato di ricerca.
- Esperienza di progettazione europea.
- Certificato Competenze informatiche.
- Attestato di Formazione in didattica laboratoriale.
- Esperienza di esperto e/o tutor in progetti ministeriali.
- Esperienza in progetti di didattica laboratoriale/innovativa.

Per gli esperti i criteri sono i seguenti:

- Laurea ordinaria.
- Laurea triennale.
- Diploma scuola secondaria di 2° grado.
- Corso di specializzazione post-laurea.
- Master.
- Dottorato di ricerca.
- Esperienza di progettazione europea.
- Certificato Competenze informatiche.
- Attestato di Formazione in didattica laboratoriale.
- Supporto alla progettazione del modulo autorizzato.
- Esperienza di esperto e/o tutor in progetti ministeriali e/o attinenti alle tematiche del PON.
- Esperienza in progetti di didattica laboratoriale/innovative nello stesso ambito tematico del PON.
- Pubblicazioni-produzione di materiale multimediale nello stesso ambito tematico del PON.

L'insegnante Bassetti chiede che già dal bando interno venga richiesta una certificazione di competenze specifiche ed almeno una esperienza di didattica relativa al modulo.

I criteri vengono approvati all'unanimità ed il CdI tiene in considerazione la proposta dell'insegnante Bassetti.

10. Varie ed eventuali:

- Occorre procedere ad una surroga per reintegrare con il primo dei non eletti l'assenza del signor Sabatini che si è dimesso dal CdI.
- La signora Feliziani ribadisce la necessità di comunicare nuovamente che alla Primaria "Matteotti" i genitori devono aspettare in fondo alle scale, per ragioni di sicurezza. Si fa portavoce della possibilità di portare i bambini ai colloqui: non c'è un'opposizione di principio ma i genitori vanno resi consapevoli che in tal caso non esiste copertura assicurativa e che sono responsabili della vigilanza sui propri figli. Chiede se è vero che alla SSIG non esiste mensa ospiti e per il momento viene confermato che questo servizio non c'è.
- Viene richiesta una pensilina per il primo padiglione della Primaria e per quello dell'Infanzia.
- Vengono chiesti chiarimenti circa le uscite sul territorio. Non serve l'approvazione del CdI per le stesse. Una autorizzazione iniziale è sufficiente per le uscite a piedi e con il bus con 1 docente ogni 15 alunni ed il rapporto 1 a 1 con studente diversamente abile. Se serve il trasporto con pullman occorre attenersi ad un bando.
- La signora Laoreti chiede di attivare il registro elettronico per l'assegnazione dei compiti alla primaria. Viene fornita come spiegazione dell'inattività del servizio l'esigenza di responsabilizzare gli alunni.

L'incontro termina alle ore 19

Il Presidente

Biagioli Maria Cristina

Il Segretario

Scatolini Sonia