

VERBALE N. 3

Il giorno 27 novembre 2015 alle ore 16.30, presso i locali della scuola secondaria di primo grado, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente o.d.g.:

- 1) Insediamento del nuovo Consiglio.
- 2) Elezione del Presidente, del Vice Presidente e del Segretario.
- 3) Elezione Membri Giunta Esecutiva.
- 4) Nomina Membri Comitato di Garanzia.
- 5) Uscite Didattiche A.S. 2015/16.
- 6) Regolamento d'Istituto.
- 7) Progetto scacchi scuola Primaria Matteotti.
- 8) Progetti, realizzabili con accordi di rete, finanziati con fondi MIUR.
- 9) Progetti PON FESR – Ambienti di apprendimento e FSE – Competenza per lo sviluppo, programmazione 2014/2020.
- 10) Piano di emergenza ed attuazione normativa sicurezza – D. L.gs. 81/08.
- 11) Protocollo Somministrazione Farmaci.
- 12) Uso delle Palestre richieste da Società varie tramite Comune di Terni.
- 13) Chiusura giorni prefestivi di sospensione attività didattiche.
- 14) Organico potenziato.
- 15) Varie ed eventuali.

Alla riunione sono presenti:

Per la componente genitori: Biagioli Manlio, Biagioli M. Cristina, Di Blasi Valentina, Feliziani Critina, Geraci Fausto, Laoreti Glenda, Sabatini Riccardo, Zazza Alessia.

Per la componente insegnanti: Bassetti Paola, Cresta M. Cristina, Maccaglia Paola, Marinelli Lucia, Nicolai Elisabetta, Ranucci Sabrina, Romitelli Roberto, Scatolini Sonia.

Per la componente non docenti: Carocci Lorella. Assenti: Botondi Morena.

Sono inoltre presenti il D.S. Prof.ssa Rosalba Sorrentino e il D.S.G.A Luccioni Roberto.

- 1) Il D.S. illustra le modalità di elezione del Presidente, la composizione della Giunta Esecutiva (due genitori, un ATA ed un docente) e del Comitato di Garanzia (D.S., due genitori ed un docente).
- 2) Viene nominata Segretario la docente Scatolini Sonia. Si procede allo spoglio dei voti per la nomina di Presidente e Vice-presidente: Di Blasi 1, Sabatini 3, Biagioli M. Cristina 8, Geraci 5. E' nominata Presidente la signora Biagioli Maria Cristina e Vice-presidente il signor Geraci Fausto.
- 3) Il D.S. premette che se l'unanimità dichiara uno scrutinio palese, per il Comitato di Garanzia e per la Giunta, si accettano all'unanimità le candidature. Per la Giunta Esecutiva vengono accolte all'unanimità le candidature di Nicolai (docente), Laoreti e Sabatini (genitori), Carocci (ATA).
- 4) Per il Comitato di Garanzia si accettano all'unanimità le candidature di Biagioli Manlio, Zazza (genitori) e Marinelli (docente). Ne costituisce parte integrante il D.S.

- 5) Per quanto concerne le Uscite della Scuola Secondaria di Primo Grado, non tutte le classi hanno definito il luogo, sia per questioni inerenti l'abbinamento delle classi che per la mancanza di accompagnatori in alcune terze (3°B e 3°D) dove i comportamenti di alcuni studenti vengono ritenuti non maturi. La signora Laoreti, in qualità di rappresentante della 3°F, sostiene che la classe non ha accompagnatori non per motivi comportamentali ma per indisponibilità degli insegnanti. Tutte le altre terze si dirigeranno in Campania, dove lo scorso anno sono stati messi a disposizione dei fondi per il viaggio e la permanenza. Gli itinerari sono da individuare. E' stato valutato che la Puglia offre un rimborso più basso. Il Viaggio di Istruzione di tre giorni riguarderà solo le classi terze. Si approvano tutte le richieste di uscite dei tre ordini di scuola, come da elenchi presentati dalle varie scuole, allegati al verbale. Viene accolta la richiesta dei genitori di non superare il tetto di spesa che è stato stabilito in 50 euro per la Scuola Primaria e per le Uscite Didattiche della Scuola Secondaria di Primo Grado, e 35 euro per la Scuola dell'Infanzia. Non viene stabilito un tetto per i viaggi di istruzione ma la componente docente sostiene che si tratta di cifre sempre molto contenute. Il signor Biagioli sottolinea la necessità di fare attenzione agli itinerari delle uscite per motivi di sicurezza, a seguito dei recenti fatti di cronaca, legati agli attentati terroristici. In 3° H si era proposta la gita dei tre giorni in un villaggio turistico sportivo, anche per ragioni di sicurezza. La signora Laoreti si fa portavoce di alcuni genitori i quali richiedono che, per questo anno, tutte le terze rinuncino alla gita di tre giorni in favore di quella di un giorno, per far sì che tutti godano delle stesse opportunità. Per altri membri del Consiglio ciò non sembra giusto. Si propone quindi di differire la soluzione del problema dell'assenza di accompagnatori, in alcune classi, al prossimo Consiglio, mettendo questa questione all'ordine del giorno. Si potrebbe chiedere la disponibilità di un docente di altre classi che dovrebbe, però, motivare al D.S. la conoscenza degli allievi con una dichiarazione di responsabilità. Si potrebbe pensare ad una incentivazione ma il D.S. fa notare che non è il Consiglio la sede giusta per trattare un oggetto di contrattazione di Istituto.
- 6) Il Regolamento di Istituto si può consultare sul nuovo sito dell'I.C. Marconi. Il D.S. ha preferito che ci sia un documento condiviso con l'esortazione ad analizzarlo nel dettaglio per ipotizzare proposte di modifica.
- 7) Per quanto concerne il Progetto Scacchi della Scuola Primaria Matteotti, viene approvata, in orario extra-scolastico, la cessione dei locali, il sabato dalle ore 12 alle ore 13, con un costo di 2 euro a bambino a lezione. Si tratta di un progetto gestito completamente da una ditta esterna che chiede l'uso dei locali e che, anzi, comporta un aggravio di spesa per i collaboratori scolastici di un'ora in più.
- 8) Per quanto concerne Progetti, realizzabili con accordi di rete, finanziati con fondi MIUR, in considerazione del R.A.V., si procede a perseguire i punti del Piano di miglioramento. Le novità legislative fanno sì che le linee guida vengano fornite dal D.S. al Collegio Docenti che le va ad elaborare. Vengono date priorità agli apprendimenti di base per difficoltà riscontrate nelle prove invalsi (italiano, matematica e competenze di base). I progetti che vanno in questa direzione verranno approvati. Il progetto Teatro e Musicale dovrebbero essere finanziati. Altre progettualità, per le quali sono state inviate richieste di finanziamento al MIUR, sono Bullismo, Ciber-bullismo e Orientamento, per i quali si sono immaginati ipotetici partner. Si darà priorità alla formazione dei docenti relativamente alla Legge 107, alle Indicazioni Nazionali-curricolo, ai piani di miglioramento. La signora Feliziani chiede chiarimenti circa l'approvazione di progetti che da anni contraddistinguono l'offerta

formativa della scuola dell'infanzia come ad esempio il gioco-danza, ecc..Il D.S. dichiara che possono ritenersi inseriti nel POF se coerenti con il RAV e il PDM, per cui si rimanda la discussione in seguito.

- 9) Il D.S. illustra la proposta per la partecipazione al bando PON/FESR Prot.n. AOODGEFID/12810 Roma, 15 Ottobre – Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l'istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave. Il D.S. afferma che è stata individuata la necessità di aderire a tre dei quattro moduli indicati nel bando: Laboratori mobili, Aule aumentate dalla tecnologia e Postazioni informatiche e per l'accesso dell'utenza e del personale ai dati e ai servizi digitali della scuola. Viene sottolineato che il progetto nasce dall'esigenza sia di creare uno spazio mobile per l'apprendimento con un box mobile contenente notebook, a disposizione di tutta la scuola, che possa trasformare un'aula “normale” in uno spazio multimediale e di interazione, sia per l'esigenza di poter “completare”, nella scuola secondaria di primo grado, un'aula ancora priva di tecnologie e di dotare il maggior numero di aule della scuola primaria di strumenti per la fruizione collettiva del web e dei contenuti per una integrazione quotidiana del digitale nella didattica. Si propone che si faccia richiesta per: n.5 LIM interattive; n.5 proiettori; n. 5 notebook; n.1 carrelli porta pc con il maggior numero di notebook; Software per la gestione della classe, basato su Cloud; un totem per la fruizione dei dati da parte dell'utenza da posizionare all'ingresso della scuola. Finita l'illustrazione del progetto il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la partecipazione al bando. Approviamo in toto mandando tutte le domande che Presidente e Segretario provvederanno a firmare.
- 10) Viene attuato il piano di emergenza in base alla normativa sulla sicurezza- D.L.gs 81/08. Si è tenuto un incontro con i Fiduciari di Plesso volto ad una ricognizione delle problematiche presenti nelle varie strutture. E' stata inviata al Comune la richiesta di adeguamento e messa in sicurezza. Il signor Geraci si fa portavoce della richiesta dei genitori della Scuola Primaria “Le Grazie” relativa ad una copertura antistante l'ingresso dei padiglioni. I genitori sono invitati a sollecitare i fiduciari di plesso ad inserire questo punto nella richiesta. Il signor Biagioli e la signora Zazza evidenziano una situazione problematica per la sicurezza dei bambini all'uscita della scuola Primaria “Le Grazie” in quanto, non essendo più presente un incaricato del Comune con la sbarra per far rispettare il divieto di transito esposto in alcuni orari critici di ingresso ed uscita degli alunni, alcuni veicoli circolano contemporaneamente all'ingresso-uscita dei bambini. Sono state raccolte delle firme e protocollate, contattata la fiduciaria di plesso e il D.S. e si chiede se la scuola ha sollecitato il Comune per ripristinare un vigilante con la sbarra o un vigile urbano. Il D.S. invita a ricordare al Fiduciario di Plesso di verificare a che punto è la richiesta. Viene sollevato il problema della sorveglianza da parte dei collaboratori. Il D.S. fa presente che in assenza di ciascun collaboratore c'è una parte della scuola che rimane scoperta per esiguità di personale.

Anche stilare un Piano di Emergenza è diventato problematico. L'insegnante Marinelli sostiene che, a prescindere dalla legge di stabilità, si potrebbe nominare sulla base di una nota del MIUR che afferma che il supplente può essere nominato anche a partire dal primo giorno se non si riesce a garantire il diritto allo studio. Il D.S. risponde che l'incentivazione relativa ad un orario aggiuntivo ai collaboratori va contrattata con le RSU.

- 11) Il D.S. illustra il protocollo di somministrazione dei farmaci solo in caso di necessità in ambito scolastico come da protocollo di intesa fra Comune di Terni – Assessorato Diritto allo Studio, AUSL Umbria n. 2 – Distretto n. 1 – Terni e l'USR Umbria, ATP di Terni.
- 12) Viene autorizzato l'uso delle palestre da parte di Società varie tramite il Comune.
- 13) Si decreta la chiusura degli uffici di segreteria e per tutto il personale ATA nei prefestivi 7/12, 24/12, 31/12, 2/01, 26/03, e in tutti i sabati di Luglio ed Agosto.
- 14) Come accennato, su richiesta del D.S. è stato messo a disposizione dell'Istituto un Organico Potenziato per sviluppare il Piano di Miglioramento redatto dalla scuola in risposta al RAV e per realizzare le azioni inserite nel POF/PTOF secondo le linee guida delineate dal D.S. nel Consiglio d'Istituto del 14/10/2015.
Tale Organico Potenziato potrà essere utilizzato per coprire in parte le assenze del personale docente.
- 15) Tra le Varie ed Eventuali sono stati inoltrati quattro punti:
- Come da lettera allegata, le insegnanti di lingua Inglese della Scuola Media propongono, come in passato, delle lezioni in orario anti-meridiano, tenute dall'insegnante madrelingua, con un contributo annuo a carico delle famiglie di 6 euro. Il D.S. precisa che la legge sul diritto all'istruzione prevede, in orario curriculare, attività curricolari, a meno che non siano la totalità dei genitori ad accordare la richiesta. Questo vale per tutte le attività e non solo per l'Inglese. Il potenziamento curricolare può essere pagato dai genitori ma all'unanimità. Il D.S. esprime la perplessità per questa soluzione, la quale cela il rischio che alcuni aderiscano pur non potendo pagare, per non trovarsi nell'imbarazzante circostanza di ammettere, di fronte agli altri, di avere delle difficoltà economiche. La proposta del Consiglio è di svincolare l'adesione dal pagamento facendo sì che sia la scuola a sopperire il pagamento di chi non ha possibilità. Il D.S. accetta rimarcando però che ciò avverrà solo per la Lingua Inglese e solo per l'a.s. in corso.
 - La signora Zazza fa presente che il rappresentante della 3°B Primaria "Le Grazie" ha chiesto la possibilità di inserire una madre-lingua Inglese. Vale lo stesso meccanismo di unanimità.
 - Le insegnanti delle classi 5° della Primaria "Le Grazie" chiedono di poter adottare due libri per l'esercitazione relativa alle prove Invalsi, a 10.5 euro complessive. Il D.S. esprime la propria perplessità perché alcuni genitori si sono trovati in difficoltà a dichiarare i propri problemi economici. A seguito di un dibattito, il Consiglio esprime parere favorevole a condizione che tutta la classe sia d'accordo.
 - Il signor Sabatini esprime l'esigenza di molti genitori traducibile nella richiesta di un dettaglio del contributo volontario delle famiglie: si chiede alla scuola un resoconto dettagliato su incassi e spese, consegnato in copia ai vari rappresentanti di classe. Il Consiglio esprime parere favorevole rispetto alla richiesta.
- Letto, approvato e sottoscritto.

L'incontro termina alle ore 19.15.

Il Presidente

Biagioli Maria Cristina



Il Segretario

Scatolini Sonia

