

VERBALE N. 3

Il giorno 18 maggio 2018 alle ore 17, presso i locali della scuola secondaria di primo grado, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.d.g.:

- 1) Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.
- 2) Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
- 3) Variazioni al P.A. 2018.
- 4) Aggiornamento Art. 5 del Regolamento Attività Negoziale per la fornitura.
- 5) Delibera adesione PON Inclusione 2.
- 6) Delibera adesione PON competenze di base 2
- 7) Delibera criteri di selezione del personale per PON Competenze di base e Orientamento
- 8) Sospensione orario pomeridiano A.S. 2017/18 Scuola Infanzia.
- 9) Libri di Testo A.S. 2018/19.
- 10) Varie ed eventuali.

Alla riunione sono presenti:

Per la componente genitori: Biagioli M. Cristina, Feliziani Cristina, Geraci Fausto, Zazza Alessia
Assenti: Biagioli Manlio, Di Blasi Valentina, Laoreti Glenda, Manciucca Monica.

Per la componente insegnanti: Maccaglia Paola, Nicolai Elisabetta, Ranucci Sabrina, Romitelli Roberto, Scatolini Sonia. Assenti: Bassetti Paola, Cresta M. Cristina, Marinelli Lucia.

Per la componente non docenti: Carocci Lorella. Assenti: Botondi Morena.

E' presente il D.S. Prof. Fabrizio Catolla. E' inoltre presente il DSGA Guido Benedetti .

Il DS chiede al Consiglio la possibilità di integrare l'ordine del giorno con ulteriori due punti ed il Consiglio da all'unanimità parere favorevole. I punti sono i seguenti:

- Il DSGA fa presente che è scaduta la convenzione con la Banca precedente ed è stata rinnovata con la MPS perché ha fornito la proposta migliore.
 - Si chiede la possibilità di approvare, come evento con carattere di eccezionalità, la presenza di un genitore accompagnatore della 5 B Primaria Le Grazie alla gita del 22 maggio ad Ostia, a causa della malattia di una docente accompagnatrice e di difficoltà intervenute nel sostituirla. Il collegio approva dando parere favorevole.
1. Viene approvato il verbale della seduta precedente.
 2. Le comunicazioni del Dirigente Scolastico sono inerenti ad ampliamento e messa in sicurezza dei locali della SSIG, ampliamento che consentirà alla scuola primaria Le Grazie di tornare ad utilizzare maggiori spazi ed alla scuola dell'infanzia di beneficiare di una sezione in più. Per la SSIG sono previste 9 sezioni da 25 alunni. Alla scuola dell'infanzia si sono registrati 125 iscritti e con l'apertura di una sezione si azzererà la lista di attesa. L'ampliamento della SSIG avverrà con sensori, lampade di emergenza, altoparlanti ed altre misure per la sicurezza. La regione ha stanziato 3 milioni e cinquecentomila euro per la messa a norma della scuola primaria "Matteotti" anche se ancora non si hanno notizie circa l'avvio dei lavori. Verrà potenziato il laboratorio di informatica delle Grazie e della SSIG grazie a dei fondi messi a disposizione da bandi della Fondazione Carit. L'insegnante Nicolai chiede per la Primaria Matteotti altre 9 lim dato che con 16 classi ne sono presenti solo 7 ed

il potenziamento delle linea internet. Il DSGA fa presente che dovrebbe essere attivato un potenziamento a 100 mega già da settembre prossimo il quale dovrebbe migliorare la linea anche per la Primaria Matteotti.

3. Il DSGA illustra le articolazioni delle Variazioni al Programma Annuale 2018 distinguendone tre tipi. La prima tipologia riguarda l'anno finanziario 2017, nello specifico dal 13/12/17 al 31/12/17, per un totale di 33.221,70 euro. Il primo importo riguarda i contributi per l'attuazione di azioni del piano nazionale scuola digitale ed è funzionale ad aumentare la connettività oltre che per la figura di animatore digitale. I restanti riguardano i contributi dei genitori per le assicurazioni, per le visite d'istruzione e per i vari plessi oltre che per il servizio accoglienza. Al prossimo Consiglio verrà presentato un prospetto di come è stato investito il totale del contributo volontario, una parte del quale è stata convogliata anche per pagare gli esperti esterni. La seconda tipologia è un elenco di residui attivi, riferito all'Esercizio finanziario 2017, in cui risulta un avanzo di amministrazione con un'imposta che verrà ridistribuita: riguarda una differenza tra avanzo di amministrazione al 13/12/2017 (218.432,66) ed al 31/12/2017 (231.990,73) per un importo di euro 13.558,07. La terza parte è un elenco di residui attivi ed occorre dimostrare al MIUR di aver tolto dei debiti: durante l'esercizio 2017, in data 30.11.17, con nota prot.24391, il MIUR stabilisce un importo di euro 8.530,86 che assegna per sofferenze finanziarie da riscuotere in conto residui; inoltre, con nota prot.26365 del 29/12/2017, il MIUR assegna un importo di euro 6.874 per la stessa motivazione. Ne consegue, come dai Mod. L illustrati, che i residui attivi derivati dall'accertamento 122 dell'anno 2006 diminuiscono da euro 15.639,65 ad euro 234,32. Pertanto l'aggregato Z disponibilità finanziaria da programmare di euro 33.878,53 meno la somma dei due importi sopra descritti di euro 15.405,33 dà la differenza di euro 18.473,20. Quest'ultimo importo dopo la variazione sarà la somma rimanente nell'aggregato Z dell'A.F. 2018. **Il Consiglio approva con Delibera n°1**

4. Il DSGA propone l'Aggiornamento Art. 5 del Regolamento Attività Negoziale per la fornitura 10/11/2016 in riferimento agli step del Codice degli appalti. Il DSGA chiede piccole modifiche per adeguarlo alle nuove norme. In base alle linee guide dell'ANAC si propone quanto segue circa i requisiti soggettivi dei fornitori e le relative verifiche: *“La stazione appaltante procede comunque prima della stipula del contratto alla consultazione del casellario ANAC ed alla sussistenza dei requisiti speciali (art.83 del dlgs 50/2016). Si definisce una quota minima di controlli a campione delle autocertificazioni nella misura di 1/20 per anno solare in relazione agli affidamenti diretti operati. Il controllo verrà effettuato a sorteggio ogni volta che si raggiunge quota 20 operatori economici, secondo l'ordine di protocollo in ingresso. Oltre a quanto sopra previsto, i controlli verranno effettuati ogni volta che il Responsabile del procedimento, sentito il Dirigente Scolastico e la Direttrice SGA, abbia un fondato dubbio sulle dichiarazioni presentate. Per fatture superiori ad euro 5.000,00 dal 01/03/2018 è obbligatoria la verifica EQUITALIA”*. Si richiede quindi l'autocertificazione dei titoli ed una quota minima di controlli a campione della misura di 1/20. Sotto i 5000 euro si può fare l'affidamento diretto ma si richiede di controllare almeno i requisiti con dei controlli a campione. **Il Consiglio approva le modifiche con Delibera n° 2.**

5. Delibera adesione PON Inclusione 2. **Il Consiglio approva con delibera n°3**
6. Delibera adesione PON competenze di base 2. **Il Consiglio approva con delibera n°4.**
7. Delibera criteri di selezione del personale per PON Competenze di base e Orientamento. L'insegnante Scatolini riporta i criteri discussi dalle colleghe del proprio ordine di scuola che fanno parte della commissione PON, condivisi con le colleghe dello stesso ordine di scuola. In riferimento alla figura del Tutor particolare importanza dovrebbe avere l'appartenenza al grado di scuola al quale si riferisce il modulo. Questo criterio di appartenenza viene condiviso dai membri del Consiglio anche per gli altri ordini di scuola. Il DS, a tal proposito, propone di inserire una postilla per la quale se non dovesse realizzarsi la condizione di cui sopra sarebbe opportuno dare la precedenza ad un membro dello stesso Istituto, anche se di ordine di scuola diverso, piuttosto che ad un esterno. Si rimarca la necessità che gli esperti siano compatibili con l'ordine di scuola di pertinenza documentandone l'esperienza didattica e certificando competenze specifiche ed esperienze in progetti di didattica relative all'ambito tematico del modulo. Rimane per entrambe le figure il criterio dei titoli di studio. **Il Consiglio approva con Delibera n°5 .**
8. La sospensione dell'orario pomeridiano per l' A.S. 2017/18 per la Scuola Infanzia avverrà dal 18 giugno alle ore 14,00. L'insegnante Scatolini chiede la possibilità di sospendere l'orario dal 13 giugno (al rientro della sospensione per le elezioni) ed alla stessa ora degli ultimi anni, ossia 13,30, qualora dovesse realizzarsi la condizione per un turno unico a mensa delle due scuole dell'infanzia ma il DS espone l'impossibilità che entrambe le situazioni possano realizzarsi: nel primo caso perché il 13 è a metà settimana e quindi scomodo (su ciò concorda anche la componente genitori) ed in più è opportuno allinearsi anche agli altri istituti; l'orario delle 13,30 non sarebbe realizzabile a causa di un problema che interverrebbe relativamente al trasporto. **Il Consiglio approva la sospensione alle 14,00 dell'orario pomeridiano della scuola dell'infanzia dal 18/06/2018 con Delibera n°6.**
9. Viene presentato l'elenco dei Libri di Testo per l'A.S. 2018/19 per i vari ordini di scuola e plessi. **Il Consiglio approva con Delibera n° 7.**
10. Varie ed eventuali
 - L'insegnante Nicolai propone l'uscita anticipata alle 14,00 per le classi del tempo pieno della scuola Primaria "Matteotti" nelle date degli spettacoli. **Il Consiglio approva con Delibera n°8.**
 - L'insegnante Scatolini propone l'uscita alle 13,30 per le sezioni di scuola dell'infanzia nelle date delle manifestazioni finali di danza e musica. **Il Consiglio approva con Delibera n° 9**
 - L'insegnante Nicolai propone l'acquisto del testo del modello analogico di Bortolato e del relativo strumento per l'insegnamento della matematica per gli alunni delle classi di scuola primaria in cui i docenti desiderino adottarlo. **Il Consiglio approva con Delibera n° 10.**
 - Il DS informa che dal 25 maggio entrerà in vigore una nuova legge sulla privacy la quale prevede aspetti piuttosto complessi da gestire. Ne è un esempio il fatto che se non tutti i docenti dovessero firmare il consenso informato la scuola non potrà mettere il nome delle persone in oggetto sulla bacheca degli orari di ricevimento. E'

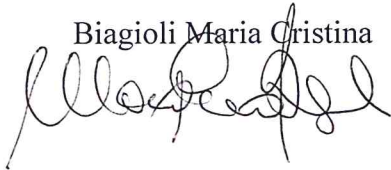
stata contattata una agenzia per i software, la modulistica e gli aggiornamenti per preparare il personale di segreteria.

- Il rappresentante della Giunta illustra un diario di Istituto personalizzabile dalla scuola provvisto di app con cui realizzare attività di coding al costo di 14,90 euro per il singolo, di 5,90 euro se ad acquistarlo è l'istituto e di 9,80 euro se lo compra la classe. I membri della componenti genitori rimandano a giugno l'iniziativa di realizzare una informativa ai genitori e vagliare questa possibilità. La signora Feliziani esprime come parere l'importanza di non renderne obbligatorio l'uso e di lasciare ai ragazzi la libertà di scegliere di usare il diario che preferiscono.

L'incontro termina alle ore 20

Il Presidente

Biagioli Maria Cristina



Il Segretario

Scatolini Sonia

