

VERBALE N. 5

Il giorno 27 giugno 2018 alle ore 16:45, presso i locali della scuola secondaria di primo grado, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.d.g.:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
- 2) Comunicazione del Dirigente.
- 3) Variazioni al Programma Annuale al 30/06/2018.
- 4) Calendario Scolastico 2018/19.
- 5) Adesione al Progetto Cinema Scuole in Rete.
- 6) Varie ed eventuali.

Alla riunione sono presenti:

Per la componente genitori: Biagioli M. Cristina, Di Blasi Valentina, Geraci Fausto, Assenti: Biagioli Manlio, Feliziani Cristina, Laoreti Glenda, Zazza Alessia. Manciucca arriva alle 17,20. Di Blasi lascia l'incontro alle 17,15.

Per la componente insegnanti: Bassetti Paola, Maccaglia Paola, Marinelli Lucia, Nicolai Elisabetta, Romitelli Roberto, Scatolini Sonia. Assenti: Cresta M. Cristina, Ranucci Sabrina.

Per la componente non docenti: Botondi Morena, Carocci Lorella.

E' presente il D.S. Prof. Fabrizio Canolla. E' inoltre presente il DSGA Guido Benedetti .

1. Viene letto il verbale della seduta precedente. **Il Consiglio approva con Delibera n.1**
2. Comunicazioni del Dirigente:
 - Il DS richiede di mettere all'ordine del giorno, come ulteriore punto, un'assunzione in bilancio del PON Competenze di Base e del PON Orientamento. **Il Consiglio approva con Delibera n.2.**
 - La scuola ha investito 16.500 euro per realizzare i lavori per la sicurezza e l'ampliamento del numero massimo consentito nella SSIG. Sono stati stesi 700 metri di cavo sopra il soffitto e degli altoparlanti per diffondere i messaggi a tutto l'Istituto. Va ultimata la sistemazione di lampade di emergenza ed è stata messa anorma la porta d'ingresso che è diventata porta di sicurezza. L'insegnante Nicola chiede notizie per i lavori di ristrutturazione della Primaria Matteotti ed il DS risponde che si farà carico di sollecitare il Comune per ottenere delle risposte dal momento che i fondi stanziati ci sono. Dal 1 Settembre tutti i 553 alunni della SSIG inizieranno presso il plesso Marconi che potrà contenere fino a 660 unità (con l'ulteriore sezione I). E' confermata un'ulteriore sezione anche per la scuola dell'Infanzia "Le Grazie".
 - E' stata fatta un'indagine sugli studenti usciti dalla nostra SSIG, a breve e medio termine, con buoni risultati ed un'ottima ricaduta sulle scuole superiori.
3. Variazioni al Programma Annuale al 30/06/2018. Il DSGA chiarisce che si fa una variazione quando c'è un accertamento circa soldi attestati dai relativi versamenti, come da Allegato (la maggior parte dei contributi delle famiglie sono stati eseguiti su C/C postale, alcuni su quello bancario). La differenza è in attivo (13.558,07 euro). Viene illustrato un Elenco Progetti dove emergono i PON che la scuola ha avuto. Viene chiesto di mettere a bilancio i PON sopra elencati (due per le Competenze di Base ed uno per l'Orientamento). Viene illustrato un prospetto del Contributo volontario dei genitori per l'a.s. 2017/18 diviso per ordini di scuola e plessi e di come è stato investito al dettaglio: per le medie Marconi il

contributo è al 31.12.17 di 8.494,67 euro in entrata ed è visibile un elenco delle spese (c'è uno sbilancio nel senso che la scuola ha speso un po' di più della cifra che è entrata); per l'Infanzia "Le Grazie" il contributo è di 1.554,26 euro che ha coperto anche le spese per gli esperti esterni di musica e di inglese; per l'Infanzia "Matteotti" sono entrati 871,63 euro; per la Primaria "Le Grazie" il contributo è di 3.270,52 euro e si è speso leggermente di meno; per la Primaria "Matteotti" il contributo è di 4.767,32 euro e sono stati spesi 3.209,28 euro. A tal proposito l'insegnante Nicolai suggerisce di spendere la cifra avanzata della scuola primaria "Matteotti" per l'acquisto di due lim.**Il Consiglio approva le variazioni con Delibera n° 3.**

4. Calendario Scolastico 2018/19 come da **Delibera della Regione:**

- 12 settembre 2018 data di inizio delle lezioni per tutte le scuole di ogni ordine e grado;
 - 8 giugno 2019 data di termine delle lezioni nelle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado;
 - 29 giugno 2019 data di termine dell'attività educative nelle scuole dell'infanzia.
 - Viene stabilita la sospensione delle lezioni per tutti gli ordini di scuola:
- a) per le festività riconosciute dalla normativa Statale vigente, quali:
- tutte le domeniche;
 - 1° novembre, festa di Tutti i Santi;
 - 8 dicembre, Immacolata Concezione;
 - 25 dicembre, Santo Natale;
 - 26 dicembre, Santo Stefano;
 - 1° gennaio, Capodanno;
 - 6 gennaio, Epifania;
 - Santa Pasqua
 - 22 aprile, lunedì di Pasqua;
 - 25 aprile, Festa della Liberazione;
 - 1° maggio, Festa del lavoro;
 - 2 giugno, festa Nazionale della Repubblica;
 - festa del Santo Patrono;
- b) per le festività riconosciute dalla Regione quali:
- 2 e 3 novembre 2018;
 - dal 24 dicembre 2018 al 5 gennaio 2019, compresi, per le vacanze natalizie;
 - dal 18 aprile 2019 al 24 aprile 2019, compresi, per le vacanze pasquali.
 - Viene stabilito che le date di inizio e termine delle lezioni e i giorni di interruzione sopra definiti sono uniformi per tutte le scuole dell'Umbria, nel rispetto delle funzioni in materia di determinazione del calendario scolastico esercitate dalla Regione a norma dell'art. 138, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 112 del 31 marzo 1998.
 - Viene stabilito che dalla data di inizio e termine delle lezioni sopra riportate e tenuto conto dei giorni di festività e di sospensione obbligatoria delle attività didattiche stabilite a livello nazionale, per la COD. PRATICA: 2018-001-321 segue atto n. 350 del 16/04/2018 scuola primaria e secondaria intercorrono 208 giorni di lezione (che si riducono a 207 se la festa del Santo Patrono cade in un giorno lavorativo) utili per lo svolgimento delle attività medesime.
 - Viene stabilito che all'interno dell'arco temporale determinato con il presente calendario le Istituzioni scolastiche, fermo restando l'obbligo di destinare allo svolgimento delle lezioni almeno 200 giorni, hanno la facoltà di adattare il calendario scolastico alle esigenze specifiche derivanti dal Piano dell'Offerta Formativa, in attuazione del comma 2, art 5, D.P.R. n. 275/1999. I giorni eccedenti "almeno i 200 giorni di lezione" fanno parte integrante del percorso didattico e

devono, quindi, essere destinati all'arricchimento dell'offerta formativa, per cui non sono utilizzabili per vacanze o sospensione della didattica.

- *Viene fatto obbligo alle istituzioni scolastiche di comunicare i propri calendari agli studenti, alle famiglie, all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria, ai Comuni di riferimento ed alle Province e, per conoscenza, alla Regione dell'Umbria.*

Visto che in questa sede è possibile stabilire degli adattamenti, l'insegnante Marinelli propone di anticipare di due giorni l'apertura della scuola per recuperarli nella settimana di San Valentino. L'insegnante Scatolini fa presente che l'apertura anticipata non è funzionale alle esigenze di organizzazione dell'accoglienza della scuola dell'Infanzia e che vorrebbe riservarsi di discuterne con le colleghe. IIDS propone di prospettare al Collegio Docenti, del 29 giugno, l'apertura il 10 settembre dando la possibilità, ai vari ordini di scuola, di abbracciare questa proposta o di attenersi al Calendario Regionale. **Il Consiglio approva con Delibera n° 4.**

- Si prospetta, per il periodo estivo di quest'anno, la chiusura, per gli uffici di segreteria, di tutti i sabati di luglio ed agosto tranne quello del 25 agosto, e del 14 e 15 agosto. Si discute la possibilità di tenere aperta la segreteria quattro pomeriggi entro la prima metà di luglio. Per l'anno prossimo la proposta è la stessa. **Il Consiglio approva con Delibera n° 5.**
- 5. Adesione al Progetto Cinema Scuole in Rete: l'Istituto Oberdan riceverà un finanziamento tramite un'associazione che si occuperà di Cinema proponendosi come capofila per la realizzazione di attività e cortometraggi. Le scuole che intendono partecipare sono l'I.C. "Tenente Petrucci" di Montecastrilli, la "Oberdan", la "De Filis" e l'I.C. "Marconi". Le attività saranno destinate alla scuola primaria e secondaria. **Il Consiglio approva con Delibera n° 6.**
- 6. Assunzione in bilancio di PON Competenze di Base ed Orientamento: Dopo aver acconsentito ad aggiungere questo ulteriore punto all'ordine del giorno, **il Consiglio approva con Delibera n° 7** l'assunzione in bilancio dei due PON Competenze di Base e del PON Orientamento illustrati.
- 7. Varie ed eventuali:
 - ✓ La signora Di Blasi espone, nella fase iniziale dell'incontro, la necessità di un chiarimento circa la rinuncia del CONI ad avviare delle attività estive gratuite per i bambini, sfruttando i locali della scuola. Riferisce di aver preso parte, nello stesso pomeriggio, ad un incontro assembleare in cui il Presidente del CONI ha fornito le sue spiegazioni, le quali sembrerebbero attribuire alla scuola ed al Comune la responsabilità del mancato avvio. Dichiaro di avere in visione un foglio inviato dal CONI alla scuola dove è presente l'obiettivo di favorire delle famiglie svantaggiate, con un massimo di 60-70 bambini a settimana, a condizione che il personale della scuola ed il Comune avessero individuato gli aventi diritto in apposite graduatorie. Il DS dichiara di aver ricevuto la notizia del mancato avvio telefonicamente dal provveditorato e che l'istituzione scolastica non ha responsabilità in tal senso e si dichiara disponibile a dimostrarlo nelle sedi opportune qualora se ne crei la necessità. Sostiene che il CONI si aspettava una risposta dell'amministrazione comunale in una fase in cui questo non era possibile. Il DS rimarca che il CONI ha contattato la scuola a posteriori, dopo il contatto con il Provveditorato il quale ha informato circa il fatto che i corsi non sarebbero partiti su Terni. Per dare risposta alle famiglie, alcune delle quali si erano attivate per fare un certificato medico, si è attivata una convenzione con una società sportiva privata che può far partire dei corsi a costi ragionevoli.

- ✓ L'insegnante Scatolini esprime, come urgente, la richiesta delle due scuole dell'Infanzia "Le Grazie" e "Matteotti" di una segnaletica stradale (al momento assente) che dia una chiara indicazione circa l'ubicazione delle stesse al fine di favorire soprattutto la tempestività dei mezzi di soccorso. Pertanto, chiede che venga inviata al Comune di Terni, ed al relativo ufficio di pertinenza, questa richiesta al fine di provvedere quanto prima per colmare questa assenza, evidenziata già in passato senza che si sia ottenuta una risposta concreta. In un periodo in cui si parla tanto di sicurezza, ci si augura di arrivare ad una tempestiva risoluzione, in quanto è inaccettabile che due scuole, peraltro adiacenti, che accolgono circa 150 bambini dai tre ai sei anni, non godano di una segnaletica stradale, col rischio di far perdere minuti preziosi in caso di emergenza. Il DS sostiene che si attiverà quanto prima nel sollecitare il Comune.
- ✓ Il DS e DSGA si congedano salutandolo e ringraziando il C.d.I. in quanto non saranno presenti in questo Istituto il prossimo anno ma lavoreranno fino al 31 agosto impegnandosi per i cartelli stradali, per la risoluzione del debito, per il certificato prevenzione incendi e la ristrutturazione della "Matteotti".

L'incontro termina alle ore 18.50

Il Presidente

Biagioli Maria Cristina

Il Segretario

Scatolini Sonia