

VERBALE N. 1

Il giorno 28 settembre 2016 alle ore 16.45, presso i locali della scuola secondaria di primo grado, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente O.d.g.:

1. Piano Triennale dell'Offerta Formativa: eventuali modifiche/integrazioni in relazione al Rav e al Piano di miglioramento e ai bisogni formativi degli alunni.
2. Elezione Organi Collegiali di durata annuale.
3. Assicurazione e contributo volontario A.S. 2016/2017.
4. Contratti di collaborazione esterna
5. Situazione edilizia plessi e raccordi con EE.LL
6. Bonus Premiale merito Docenti: relazioni del D.S.
7. Mensa tempo prolungato Sc. Secondaria 1° Grado.
8. Calendario scolastico e chiusure prefestive personale A.T.A.
9. Definizione attività prescuola e relativi costi.
10. Uscite didattiche e visite guidate.
11. Materiale didattica ambito logico matematico classi prime Scuola Primaria Le Grazie.
12. Costituzione reti scolastiche
13. Progetti PON.
14. Varie ed eventuali.

Alla riunione sono presenti:

Per la componente genitori:, Biagioli M. Cristina, Feliziani Cristina, Geraci Fausto, Sabatini Riccardo, Zazza Alessia. Assenti: Laoreti Glenda. La signora Di Blasi Valentina arriva alle 17,30 seguita dal signor Biagioli Manlio.

Per la componente insegnanti: Bassetti Paola, Cresta M. Cristina, Maccaglia Paola, Marinelli Lucia,

Nicolai Elisabetta, Romitelli Roberto, Scatolini Sonia. Assenti: Ranucci Sabrina,

Per la componente non docenti: Carocci Lorella. Assenti: Botondi Morena.

Sono inoltre presenti il D.S. Prof.ssa Rosalba Sorrentino, il DSGA Bocchino Tiziana

1. Prende la parola la DS sostenendo che nel Collegio del 22 settembre si è discusso del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Eventuali modifiche/integrazioni saranno apportate in relazione al RAV in base ai bisogni formativi degli alunni. Verrà effettuata anche una revisione del Piano di Miglioramento. Dal questionario somministrato ai genitori, circa la soddisfazione verso l'offerta formativa, sono emersi spunti proficui. La revisione al PTOF, una volta elaborata dalle funzioni strumentali, verrà posta all'attenzione del Collegio il 26 ottobre e del CdI il 27 ottobre 2016. Il Consiglio approva all'unanimità.
2. In relazione alle elezioni degli Organi Collegiali di durata annuale, viene proposto che gli incontri per le elezioni dei rappresentanti dei genitori, nei consigli di classe, avvengano il 25 ottobre. Nella parte assembleare verranno illustrati gli elementi fondamentali del PTOF. Il Consiglio approva all'unanimità.
3. Prende la parola il DSGA, presentandosi. L'assicurazione è in scadenza il 26 ottobre 2016 e, qualora fosse necessario, verrà chiesta una proroga fino all'espletamento della procedura di

gara. Sarà eseguito un affidamento diretto: verranno convocate tre compagnie, tra cui quella titolare dell'assicurazione vigente, per la gara d'appalto. Il Consiglio approva all'unanimità. Per quanto riguarda il contributo volontario, per la scuola dell'Infanzia è di 30 euro per il primo figlio, 20 euro per il secondo, e 15 euro per il terzo. Per la scuola Primaria e Secondaria sono previsti 35 euro per il primo figlio, 25 euro per il secondo e 20 euro per il terzo. Le precedenti cifre sono comprensive della quota obbligatoria assicurativa. Il Consiglio approva all'unanimità. A tal proposito, si apre un dibattito su modi e forme per documentare con la massima trasparenza l'utilizzo del contributo da parte della scuola per l'ampliamento dell'offerta formativa. La DS ed il professor Romitelli evidenziano che, in condizioni estreme di necessità ed urgenza, parte della cifra è stata utilizzata anche per rendere adeguato l'ambiente di apprendimento al fine di permettere che l'attività didattica si esplicasse, là dove, dopo ripetute sollecitazioni per la gestione e manutenzione degli edifici scolastici all'Ente di pertinenza, non si sono ottenuti interventi concreti. La signora Feliziani evidenzia la necessità di far mettere per iscritto al Comune che non ha fondi e di non accontentarsi di risposte verbali. La DS evidenzia che la scuola può e deve utilizzare solo canali di comunicazione ufficiali: a tale riguardo, la posta elettronica certificata sostituisce la raccomandata A/R. Si inserisce l'insegnante Cresta, a nome delle colleghe della Primaria Le Grazie: in relazione allo spostamento delle classi prime, la fiduciaria di plesso insegnante Colella aveva fatto richiesta, prima dell'estate, di imbiancare e sistemare i locali al fine di garantire l'accoglienza, come stabilito anche nell'ultimo CdI su proposta della DS. Di fatto, però, la situazione a settembre è rimasta inalterata e sono state le insegnanti, unitamente ai collaboratori scolastici, a farsi carico della sistemazione dei locali e del riordino del mobilio. Inoltre i lavori di tinteggiatura, sebbene richiesti, non sono stati effettuati. La DS risponde di aver nominato cinque collaboratori in un periodo di non attività didattiche per far pulire le scuole e di aver sollecitato gli enti preposti all'eventuale nomina di altri collaboratori. Anche la scuola dell'Infanzia Matteotti ha un'aula inagibile per pareti rovinare dall'umidità, per cui la sezione B si è spostata occupando l'aula della LIM nello stesso padiglione. Quando piove ci sono diversi punti che si allagano. La DS risponde di aver ripetutamente richiesto agli organi preposti interventi in merito. L'insegnante Bassetti sollecita una richiesta di preventivo per ampliare la capienza della SSIG per rendere il più possibile provvisoria la collocazione delle due classi prime della SSIG alla Primaria Le Grazie. A tal proposito, interviene il Prof. Romitelli rimarcando che si tratta di una procedura complessa. Ci sarebbero due possibilità che prevedono costi diversi. Con l'applicazione di una centralina autonoma già esistente e ad un apparato fonico, il DS potrebbe dare un segnale per l'evacuazione. Se si potesse sfruttare questa soluzione, i lavori avrebbero un costo più contenuto. Dovrà essere verificato se questo sia fattibile. L'ipotesi di ampliamento ha visto l'ultimo sopralluogo il 23 agosto 2016, appena prima dell'evento sismico che ha deviato l'attenzione su verifiche relative alla sicurezza ed agibilità degli edifici. La DS rimarca che si sta lavorando tantissimo sulla sicurezza dei minori e dei lavoratori che operano nella scuola. Nell'ultimo Collegio è stata attivata una serie più articolata di misure per l'evacuazione, anche in relazione al rischio sismico. Alcuni membri della componente genitori del Consiglio propongono di mobilitarsi per rivolgersi all'Assessore per i lavori pubblici e per l'edilizia scolastica portando tutte le mail inviate dalla scuola relative ai vari

Plessi. La DS propone, inoltre, di rimettere questo punto all'ordine del giorno del prossimo CdI per i relativi aggiornamenti.

4. A seguito delle relative esigenze emerse anche negli anni scolastici precedenti, sono stati attivati contratti di collaborazione esterna con il dott. Burchi Marco per l'assistenza tecnica per Informatica e con il RSSP, prof. Mignatti. Il Consiglio approva all'unanimità.
5. Per la sicurezza, in relazione ai recenti eventi sismici, sono stati fatti i sopralluoghi da tecnici del Comune che hanno evidenziato esiti rassicuranti che sono stati prontamente comunicati alle scuole e pubblicati sui siti scolastici.
6. In relazione al Bonus per la valorizzazione del merito dei docenti, i fondi sono stati assegnati, ma mai liquidati perché non ancora disponibili. La definizione dei criteri indica chiaramente i destinatari in quanto esplica funzioni ed attività, non retribuite dal FIS. La risorsa è di 23997,58 euro lordi a vantaggio di n. 32 docenti con le seguenti percentuali: 21% all'Infanzia, 40,6% alla Primaria, 37,5% alla SSIG.
7. La mensa per il tempo prolungato della SSIG inizierà il 3 ottobre 2016.
8. In relazione alle chiusure dei giorni pre-festivi per la Segreteria, relativi all'A.S. 2016/17 sono previsti 17 giorni:
 - ✓ 31 Ottobre. 2016;
 - ✓ 24-31 Dicembre.2016;
 - ✓ 05-07 Gennaio. 2017;
 - ✓ 15-24 Aprile. 2017;
 - ✓ 01-08-15-22-29 Luglio. 2017
 - ✓ 05-12-14-19-26 Agosto. 2017

Nei giorni di sospensione dell'attività didattica, l'ufficio di segreteria riceverà il pubblico solo in orario antimeridiano. Il Consiglio approva all'unanimità.

9. La DSGA propone che il costo del prescuola sia di 100 euro per il primo figlio, di 70 euro per il secondo, di 40 euro per il terzo. Il Consiglio approva all'unanimità.
10. In relazione alle visite didattiche, la DS fa presente che gli alunni che non hanno usufruito lo scorso anno della visita didattica avranno la possibilità di recuperare nei prossimi giorni questa esperienza, attraverso una proroga della gara, per far attingere nel mese di ottobre dal pacchetto dello scorso anno. Ad ottobre si farà un'ulteriore gara per l'A.S. 2016/2017. I docenti, nei consigli di classe, decideranno gli obiettivi didattici da perseguire con gli itinerari didattici e ne verrà valutata la compatibilità con il curriculum. Entro la fine del mese la commissione incaricata dovrà raccogliere le proposte in modo che possano essere inviate a delle ditte per l'offerta di pacchetti che rispondano ai criteri stabiliti dai docenti. Il viaggio di istruzione va pensato a parte, ma deliberato sempre entro il 27 ottobre 2016 come per le uscite didattiche. Nella gara per il trasporto urbano occorre considerare le esigenze della scuola dell'infanzia in quanto lo scorso anno erano disponibili pulmini da 27 posti (a volte insufficienti per una sezione) o da 54 con un prezzo eccessivo da ripartire su 26 alunni. La DS evidenzia la necessità di far presenti queste problematiche ai referenti per le gite presenti nell'apposita commissione e agli AA.AA. dell'Area Didattica .
11. La scuola primaria prevede quest'anno, per le classi prime, un materiale strutturato per l'insegnamento della matematica diverso dai regoli ad un prezzo leggermente superiore, per l'attuazione del metodo Bortolato, acquisito dalle insegnanti a seguito di uno specifico corso di formazione. Il CdI approva.
12. In relazione alla Costituzione di reti scolastiche, il CdI viene informato che nella rete Ambito 4 la scuola lavorerà in raccordo con altre scuole.

Come responsabile dei progetti PON, è stata riconfermata la Prof. Blasini che ha partecipato ad una formazione specifica dell'Indire. Per l'attuazione del PON Reti LAN/WLAN sono emersi problemi: la scuola si è rivolta alla Consip, ma la ditta appaltata destinata alla scuola non ha materiali disponibili per iniziare i lavori. E' stata inviata comunicazione al MIUR e alla ditta appaltata la quale ha risposto che, salvo imprevisti, i lavori termineranno il 30 ottobre che è, però, anche il termine ultimo per il progetto. La DS propone di chiedere una proroga al Miur di 60 giorni per rientrare nei termini e non perdere i finanziamenti. Il Consiglio approva all'unanimità.

13. E' stato bandito un ulteriore progetto che consente alle scuole di stare aperte di pomeriggio con vari moduli, utili anche a fronteggiare la dispersione scolastica. La Prof. Bassetti sottolinea di attivare al più presto le collaborazioni con gli enti esterni tra cui il CLT.

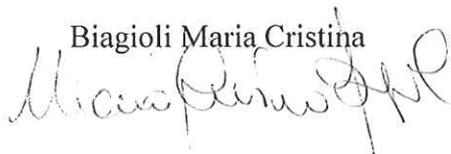
14. Varie ed eventuali:

- ✓ Il signor Sabatini, in relazione all'incidente del giorno precedente alla mensa della Primaria Matteotti, in cui un'alunna si è rovesciata la minestra ustionandosi, fa presente che il piatto era di plastica. La signora Feliziani comunica che uscirà il capitolato nuovo con piatti di coccio a carico della ditta a gennaio. Propone una colletta in cui si raccolgano piatti disponibili per tamponare il periodo che intercorre da ora fino a gennaio.
- ✓ L'insegnante Scatolini porta due richieste scritte, una sottoscritta dalle fiduciarie Listanti e Scelzo, per i quaderni operativi per la scuola Infanzia (prezzo che oscilla tra gli 8 ed i 10 euro in base all'età) e una da parte dell'insegnante di religione cattolica Crasti che richiede autorizzazione per un libricino operativo per l'insegnamento della religione cattolica (intorno ai 7- 8 euro). Il Consiglio esprime parere favorevole.
- ✓ La scuola ha aderito a due Bandi Carit per finanziare il Progetto biblioteca e quello per la madrelingua.
- ✓ Le insegnanti Marinelli e Bassetti esprimono che la Direttiva per i docenti diramata dalla DS andava prima socializzata con gli Organi Collegiali. La DS fa presente che il fatto di fornire ai docenti indicazioni in merito ad alcune tematiche rientra nelle proprie competenze che ci sono neo-assunti o insegnanti trasferiti che hanno il diritto di essere informati. Le direttive emanate al personale, infatti, non afferiscono alle competenze del Consiglio d'Istituto.

Non essendoci altri punti da discutere all'o.d.g., l'incontro termina alle ore 19,50.

Il Presidente

Biagioli Maria Cristina



Il Segretario

Scatolini Sonia

