



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"G. MARCONI"**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI
Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557
Sito web: icmarconiterni.gov.it
E-mail: tric80400t@istruzione.it - tric80400t@pec.istruzione.it

Al Consiglio d'Istituto
Al Collegio dei Docenti
Al Comitato di Valutazione
Istituto Comprensivo "G. Marconi"- Terni

LORO SEDI

Oggetto: Relazione del dirigente scolastico relativa alla procedura di attribuzione del merito ai sensi della L107/2015 art.1 comma 126-129

Premessa

La legge n. 107/2015 ha introdotto all'art.1 comma 126-129 il principio del merito del personale docente, modificando la composizione e i compiti del comitato di valutazione descritti dal comma 3 dell'art.11 del Testo Unico della scuola.

Lo scopo è attivare un processo di valorizzazione dell'esercizio della professionalità docente attraverso un bonus assegnato annualmente sulla base di specifici criteri definiti dal Comitato di valutazione istituito in ciascuna istituzione scolastica, relativamente alle tre aree professionali seguenti:

- a. «qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti».
- b. «risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche».
- c. «responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale».

Costituzione del Comitato di Valutazione

Relativamente alla composizione del Comitato esso si è costituito secondo quanto previsto dall'art.1 comma 129 della L107/2015.

Il comitato è presieduto dal dirigente scolastico ed è costituito dai seguenti componenti:

- a) tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto;
- b) due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione;
- c) un componente esterno individuato dall'Ufficio scolastico regionale tra dirigenti scolastici.

Tutti gli organismi indicati (Collegio dei Docenti, Consiglio di Circolo e Ufficio Scolastico Regionale) hanno espresso i membri di propria competenza.

Definizione dei criteri

Per ciascuna delle tre aree dell'attività professionale docente indicate dalla legge, il Comitato ha definito i criteri per l'assegnazione del bonus condividendo le seguenti considerazioni:

Il riconoscimento del merito deve essere fondato sull'effettivo contributo del singolo docente alla comunità per promuovere crescita della comunità professionale, attraverso attività funzionali al raggiungimento degli obiettivi del PTOF e del PdM.

Riconoscere il lavoro di qualità svolto dal singolo significa far emergere il contributo del singolo alla comunità professionale ed incrementare i processi volti alla costruzione e al miglioramento della stessa, nella convinzione che per raggiungere gli obiettivi formativi degli alunni sia indispensabile poter contare su un clima di collaborazione e condivisione tra docenti.

Si è convenuto che il corretto e diligente comportamento del docente, in qualità di dipendente di una pubblica amministrazione attiene a quanto delineato dal codice deontologico e quindi ai doveri di ufficio.

Inoltre, il sistema "premiare" è stato riferito ad attività svolte oltre il normale orario di servizio, dettagliatamente documentate, anche attraverso strumenti o format appositamente predisposti, che abbiano come finalità il miglioramento del servizio erogato, dei livelli professionali della comunità scolastica e dei risultati degli alunni, attraverso processi di innovazione.

Il Comitato ha inoltre fissato i seguenti parametri di carattere generale:

a) il riconoscimento del merito

- è legato ad iniziative coerenti con i documenti fondamentali della scuola (PTOF, PdM) e non può riguardare iniziative, seppur di pregio, isolate, non condivise dalla comunità professionale o estranee agli indirizzi per la politica della scuola;
- è connesso a progetti/attività/funzioni già riconosciuti dalla comunità professionale come necessari al buon funzionamento della scuola, al miglioramento del servizio erogato e condivisi collegialmente;
- interessa il personale docente di ruolo (L.107/2015 art. 1 c. 128);
- non è distribuito a pioggia (Nota MIUR 1804 del 19/04/2016);
- è riferito ad attività aggiuntive non rientranti negli obblighi di servizio e professionali;
- è riferito ad attività aggiuntive non compensate con il FIS o altre fonti di finanziamento;

b) evidenze

- incarichi
- evidenze documentali, format predisposti, contributo a costruire scambi nella comunità professionale, documentazione di pratiche innovative, riproducibili (al fine di costruire una "banca di pratiche" a livello di scuola)
- schede di progettazione o di documentazione complete secondo format prefissato
- verbali o attestazioni di ore effettuate oltre l'orario di servizio
- relazioni finali relative all'attivazione di processi formativi (peer to peer) mediante format predefinito

c) durata

triennale, rivedibile annualmente.

E' stato inoltre stabilito che alcuni indicatori o attività, in questo primo anno di sperimentazione del percorso di assegnazione del bonus, non potranno essere oggetto di valorizzazione in quanto i criteri sono stati definiti pressoché al termine dell'anno scolastico e quindi non preventivamente resi noti e condivisi con il personale docente.

Inoltre, poiché i principi alla base della definizione dei criteri si ispirano al miglioramento complessivo del servizio attraverso una spinta complessiva all'innovazione, per poter verificare alcuni

indicatori o attività è necessario mettere a disposizione dei docenti un format di documentazione sin dall'inizio dell'anno scolastico in modo che di offrire a ciascun docente pari opportunità.

Di seguito i criteri deliberati all'unanimità nelle sedute del Comitato di Valutazione del 24 maggio e 6 giugno 2016.

A. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti
--

a.1 Valorizzazione di incarichi e responsabilità finalizzati alla progettazione e realizzazione di azioni di miglioramento dell'istituzione scolastica

Attività del NIV per la redazione di RAV, PdM

Attività per la redazione del PTOF

Attività per il perseguimento dei traguardi e degli obiettivi del PdM

Attività di docenti singoli o in gruppo per la progettazione di bandi europei, del MIUR, dell'USR, della Regione, se non prevista già quota di budget nel progetto.

a.2 Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative inserite nel PTOF della scuola e finalizzate al miglioramento della didattica, all'inclusione, al potenziamento, al recupero degli apprendimenti.

Realizzazione di pratiche didattiche innovative volte al miglioramento degli apprendimenti realizzate in collaborazione o non con enti formativi esterni (Università, MIUR...), documentazione dei percorsi effettuati con gli alunni, e realizzazione di interventi informativi e di diffusione

Produzione di documentazione autentica riferita ad attività sperimentate nelle classi per la partecipazione in qualità di relatori ad eventi, convegni, seminari .

Partecipazione a corsi di formazione coerenti con le linee di indirizzo del PTOF e del PdM, organizzati dalla scuola e/o realizzati da soggetti accreditati, con ricaduta nelle classi, documentata, anche secondo un format prestabilito, in modo che sia patrimonio della comunità professionale

Realizzazione di pratiche innovative in coerenza con le linee di indirizzo del PTOF e del PdM documentate secondo un format prestabilito, in modo che siano patrimonio della comunità professionale

B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l'innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella predisposizione di documentazione, modulistica operativa e validazione di particolari esperienze didattiche realizzate anche in relazione ad Accordi di rete con altre istituzioni scolastiche.

Attività di predisposizione prove standardizzate e protocolli di somministrazione/osservazione

Attività di progettazione, sperimentazione e documentazione di esperienze didattiche innovative in coerenza con le linee di indirizzo del PTOF e del PdM documentate secondo un format prestabilito

Azioni di potenziamento delle competenze base in italiano e matematica per il miglioramento dei risultati INVALSI, attraverso una progettazione a partire dal curriculum di scuola e dal QdR Invalsi, documentate anche con specifico format.

Azioni sperimentali per l'inclusione sociale e la partecipazione che prevedano la realizzazione di progetti articolati destinati ad alunni e genitori

C. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

C1. Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico

Supervisore sostegno alunni
Referente coordinatore delle attività musicali
Responsabile sicurezza edifici scolastici, in raccordo con forze dell'ordine
Referente per l'Amministrazione Digitale
Coordinatori-responsabili somministrazione farmaci salvavita in ambito scolastico
Referente INVALSI
Coordinatore NIV
Referente coordinatore delle biblioteche scolastiche

C2. Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione di interventi educativo-didattici	Animatore digitale Coordinatori di dipartimento Referenti Uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione
C3. Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nella supervisione dell'attività di insegnamento o di tirocinio	Tutor docenti anno di prova: attività di peer to peer Tutor studenti TFA (se non previsto da Atenei di provenienza) Tutor Tirocinio Scienze della formazione primaria
C4. Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione di interventi formativi	Referente coordinatore elaborazione e gestione Piano di formazione Docente relatore in attività di formazione realizzate per l'Istituzione scolastica

Modalità di condivisione e comunicazione

La nota MIUR A000DPT prot.001804 del giorno 19/04/2016, "*Bonus personale docente, art.1 comma 126 e sgg, L107 del 13 luglio 2015*" segnala che è "opportuno che venga attivato un coinvolgimento della comunità scolastica nel suo complesso".

Nella piena convinzione che la condivisione delle scelte all'interno della comunità professionale, pur nel rispetto del ruolo e delle competenze di ciascuno, costituisce un valore e di conseguenza sia condizione necessaria per avviare processi di innovazione volti al miglioramento professionale complessivo della scuola, sin dal primo Collegio dei Docenti dell'a.s. 2015-16 sono state esaminate le novità introdotte dalla L107/2015 compreso il bonus premiale.

La delibera all'unanimità del Comitato di valutazione, ampiamente presentata e condivisa con tutto il personale docente in sede di Collegio è stata pubblicata nella sua interezza nel sito della scuola.

Nell'incontro con la RSU del giorno 7 luglio 2016 la scrivente ha dato informazione circa le risorse finanziarie assegnata alla scuola dal MIUR per il pagamento del "bonus" al personale docente di ruolo e illustrato il piano di utilizzo delle risorse predisposto sulla base dei criteri individuati dal Comitato di Valutazione per la valorizzazione del personale docente. La parti hanno convenuto sulla ripartizione delle risorse, ritenuto che le scelte assunte dal Comitato di Valutazione contribuiscono al miglioramento dell'offerta formativa e riconoscono impegni e responsabilità assunte in modo differenziato dai docenti della scuola.

Modalità di attribuzione del bonus e ripartizione delle risorse

Il bonus è stato assegnato ai docenti che abbiano presentato le evidenze relative ai criteri applicabili alle attività dell'anno scolastico in corso. Le evidenze e le documentazioni relative a ciascuno dei criteri per i quali sia possibile assegnare il bonus in questo anno scolastico (registri commissioni,

prodotti commissioni e singoli docenti, relazioni descrittive delle azioni svolte e dei risultati raggiunti o relazioni su format predefinito), sono state esaminate dalla scrivente.

In base all'impegno stimato per ciascuno dei criteri applicabili è stato stabilito un valore per ogni criterio, da cui determinare il valore del bonus da erogare a ciascun docente destinatario.

In questo primo anno di applicazione sono state rilevate le seguenti particolarità:

- non applicabilità di criteri che richiedono un lavoro di documentazione specifico a causa della formulazione tardiva dei criteri stessi e della non tempestiva predisposizione di format
- prevalenza di applicazione di criteri che hanno una rilevanza di sistema rispetto a criteri che documentino la didattica (anche in funzione del primo anno di attuazione del Piano di Miglioramento).

Le risorse assegnate all'I.C. "G. Marconi" con nota MIUR prot. n. 8546 del 9 giugno 2016 ammontano ad € 23.997,58 lordo dipendente; il numero dei beneficiari pari a 32 docenti è circa il 28% dei docenti a tempo indeterminato della scuola. Non sono stati assegnati compensi ai docenti che già abbiamo percepito una retribuzione a carico del FIS per la medesima attività.

La somma complessivamente disponibile per "bonus" è stata così ripartita tra i docenti dei diversi gradi scolastici dell'Istituto Comprensivo secondo le seguenti percentuali:

SCUOLA INFANZIA: 21 %

SCUOLA PRIMARIA: 40,6 %

SCUOLA SECONDARIA I GRADO: 37,5 %

La somma disponibile è stata interamente impegnata.

Alla data odierna il bonus non è stato ancora liquidato non essendo stato ancora erogato l'importo assegnato.

Terni, 31 agosto 2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosalba Sorrentino

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n.39/1993*