**Colloqui con i genitori degli alunni dal 4 maggio al 6 giugno**

Come già comunicato con Circolare interna n. 229 inizieranno nei prossimi giorni i colloqui con i genitori degli alunni

La prenotazione dei colloqui avverrà tramite il registro elettronico NUVOLA.

Il tempo di ogni colloquio sarà stabilito dal singolo docente.

I docenti disponibili ad utilizzare Meet dovranno creare un proprio link.

Una volta decisi giorni ed orari, il docente coordinatore di classe (o altro docente del consiglio) predisporrà su nuvola una tabella per i genitori con tutti i link individuali di ricevimento dei docenti di quel Consiglio di classe.

Es.

|  |
| --- |
| CLASSE IA |
| **Docenti** | **Orario ricevimento** | **Link di meet** |
| Fiorini | Es Lun. ore 10-11 |  |
| Pasquini |  |  |
| Luzzi |  |  |
| Tancini |  |  |
| ….. |  |  |
| …. |  |  |
|  |  |  |

**I docenti che per vari motivi non intendono utilizzare Meet** potranno far uso di altri sistemi o piattaforme (colloquio telefonico, comunicazione scritta tramite NUVOLA …..dovranno però organizzarsi autonomamente garantendo comunque alle famiglie la possibilità di avere i colloqui previsti.

Comunicheranno poi alla scrivente la modalità adottata.

SI PROCEDERA’ NEL SEGUENTE MODO :

1. entro questa sera **i docenti coordinatori di classe** renderanno visibile su NUVOLA la tabella con orari giorni e link dei colloqui;
2. entro questa sera **la prof.ssa Giannossi** renderà visibile ai genitori la possibilità di prenotare i colloqui;
3. entro questa sera **il DS invierà una comunicazione a tutti i genitori** della Scuola Secondaria di I°.